



## GUÍA DE USO PARA ANÁLISIS DE CITAS

### Descripción del Servicio

Consiste en proporcionar al personal académico las citas que otros autores han hecho de sus publicaciones.

### Requerimientos para el usuario

- Formar parte del personal académico de la Unidad Azcapotzalco.
- Conocer las reglas y el procedimiento del servicio.

### Reglas del servicio

- Garantizar, durante el servicio, los derechos previstos en el artículo 9 del Instructivo para el uso de los servicios que ofrece la COSEI.
- Cumplir las responsabilidades y obligaciones previstas en los artículos 10 y 11 del Instructivo.
- El horario de atención del servicio será de 8:00 a 20:45 horas de lunes a viernes.

### Procedimiento del servicio

- Acudir a la Sección de Documentación, ubicada en la planta baja del Edificio "I".
- Solicitar al personal encargado el formato "Solicitud para realizar análisis de citas".
- Llenar y entregar el formato, adjuntando los datos biblio - hemerográficos de sus publicaciones (título de los artículos, autor(es), título de la publicación periódica, volumen, número, año y páginas).
- Acreditar la calidad de personal académico, para lo cual deberá mostrar credencial vigente expedida por la UAM.
- Esperar a que el personal encargado le informe los días en los que el usuario puede pasar a recoger la información requerida.
- Recibir en formato impreso o digital el análisis de citas.
- Llenar el formato de evaluación del servicio

### Mayores informes:

Lic. Felipe Rodríguez Bolaños  
Jefe de la Sección de Documentación  
Lunes a viernes de 8:00 a 18:00 hrs.  
e-mail: frb@correo.azc.uam.mx  
Teléfono: 53189269